

Ek 3.1: 09.07.2020/05-03 gün ve sayılı Senato kararı ektir.



YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ YAZ OKULU YÖNERGESİ

(26.01.2012 gün ve 2012/01-04 sayılı Senato'da kabul edilmiştir.)

Amaç

Madde 1 — (1) Bu Yönergenin amacı, Yıldız Teknik Üniversitesi (YTÜ) Yaz Okulu'na ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 — (1) Bu Yönerge, YTÜ bünyesinde yer alan ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarına kayıtlı öğrencilerin ve özel öğrenci statüsündeki öğrencilerin katılabileceği, yaz aylarında açılacak eğitim-öğretim programlarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3 — (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddeleri ile YTÜ'nün ilgili programının Yönetmeliğinin ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır. Bu Yönergede geçen ilgili Yönetim Kurulu ifadesi, Üniversiteye bağlı enstitü, fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokullarının Yönetim Kurullarını ifade eder.

Yaz okulunun amaçları

Madde 4 — (4) Yaz Okulu, bir eğitim-öğretim yılının normal iki yarıyılının dışında kalan yaz ayları içerisinde uygulanan bir eğitim-öğretim programı olup, amaçları aşağıdaki gibidir:

- Üniversitenin eğitim-öğretim olanaklarının yaz aylarında da değerlendirilmesi ve böylelikle öğretim kapasitesi ve verimliliğinin artırılması.
- Üstün başarılı öğrencilerin daha kısa zamanda mezun olabilmeleri için ek olanak sağlanması.
- Zaman yetersizliği nedeniyle bazı dersleri alamayan öğrenciler ile aldıkları dersten başarısız olan öğrencilere yeni bir olanak sağlanması ve böylece bölümlerde oluşan öğrenci yığılmalarının önlenmesi.
- Diğer Yüksek Öğretim Kurumlarında okuyan öğrencilere üniversitemizde okutulan dersleri alma fırsatı verilmesi.
- Özellikle lisansüstü programlarında, yurtdışından öğretim üyesi istihdam etmek suretiyle programlarımızın çeşitlendirilmesi ve zenginleştirilmesi.

Yaz okulunun esasları

Madde 5 — (1) Yaz Okulu, Eğitim-Öğretim Rektör Yardımcısının başkanı olduğu ve her yıl Üniversite Yönetim Kurulu tarafından seçilen iki öğretim üyesi tarafından oluşan bir Yaz Okulu Genel Koordinasyon Kurulu tarafından organize edilir.

Madde 6 — (1) Yaz Okulu takvimi, Üniversite Senatosu tarafından belirlenir ve ilan edilir.

Madde 7 — (1) Yaz Okulu süresi en az 5 (beş) hafta, final sınav süresi ise bir (1) haftadır. Yaz Okulunda açılan her dersin toplam saati, normal yarıyılıda yapılan toplam ders saati kadardır. Yaz okulunda verilen bir dersin günlük toplam ders saati 6 ders saatini geçemez.

(2) Uzaktan eğitim ile verilen derslerin süresi, normal yarıyılındaki örgün yapılan derslerle aynıdır. Uzaktan eğitimle verilecek derslerin ve yapılacak sınavların sadece Üniversitemizin Uzaktan Eğitim Modülü (onlinekampus.yildiz.edu.tr) üzerinden yürütülür.

(09.07.2020 gün ve 2020/05-03 sayılı Senato kararı ile eklenmiştir.)

(3) Uzaktan eğitim dersleri, öğrenciler ile öğretim elemanı arasında etkileşim kurularak bizzat öğretim elemanı tarafından eşzamanlı biçimde verilir. **(09.07.2020 gün ve 2020/05-03 sayılı Senato kararı ile eklenmiştir.)**

Madde 8 — (1) Yaz Okulu, yabancı dil hazırlık sınıfında, önlisans, lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim programlarında yapılabilir.

Madde 9 — (1) Yaz Okulunda açılacak dersler ve dersi verecek öğretim elemanı/elemanları:

- Önlisans programlarında, Yüksekokulların ilgili bölümlerinin Bölüm Kurulu önerisi üzerine, Yüksekokul Yönetim Kurulu,
- Lisans programlarında, ilgili bölümlerin Bölüm Kurulu önerisi üzerine, Fakülte Yönetim Kurulu,
- Lisansüstü programlarında enstitü anabilim/ana sanat dalı başkanlıklarının önerisi üzerine Enstitü Yönetim Kurulu,
- Yabancı Dil hazırlık sınıfları Yaz Okulu programı, ilgili bölümün önerisi üzerine Yabancı Diller Yüksekokulu Yönetim Kurulu

tarafından karara bağlanır. Kararlar, Üniversite Yönetim Kurulu'na onaylanır.

Madde 10 — (1) a) Yaz Okulunda önlisans ve lisans programlarında bir dersin açılabilmesi için o derse kayıtlı öğrenci sayısı en az 15 (onbeş) olmalıdır. Zorunlu ve istisnai hallerde bu sayı ilgili yönetim kurulunca 10 (on) kişiye kadar azaltılabilir. Lisansüstü programlarda ise bir dersin açılabilmesi için o derse kayıtlı öğrenci sayısı en az 5 (beş) olmalıdır.

b) Bir derse kayıt yaptıran öğrenci sayısı örgün öğretim yaz okulu için 50 (elli) den fazla, uzaktan eğitim yaz okulu için 100 (yüz) den fazla ise bu dersin, aynı gün ve saatte yapılmak üzere başka bir grubu açılabilir. **(09.07.2020 gün ve 2020/05-03 sayılı Senato kararı ile değişiklik yapılmıştır.)**

c) Bir öğretim elemanı, uzaktan eğitimle yapılan aynı kodlu dersin en fazla iki grubunu yürütebilir. **(09.07.2020 gün ve 2020/05-03 sayılı Senato kararı ile eklenmiştir.)**

d) Uzaktan eğitimle yapılan yaz okulu derslerinde araştırma görevlileri uygulama derslerinde görevlendirilemez. **(09.07.2020 gün ve 2020/05-03 sayılı Senato kararı ile eklenmiştir.)**

Madde 11 — (1) Yaz Okulunda kayıt, öğrencinin isteğine bağlıdır. Yaz Okulunda açılacak derslere kesin kayıt yaptıracak öğrenci, her yıl Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenen saat başına Yaz Okulu ücretini öder. Yaz Okulu isteğe bağlı olduğundan öğrenciler tarafından bir dönemde alınacak ders tekrarı kapsamı dışında tutulur. Yaz Okulu ücreti ödemedens ders kaydı ve seçimi yapılamaz.

Madde 12 — (1) Yaz Okulunda ders alacak öğrenci, Yaz Okulu kayıt işlemlerini ilan edilecek süre içinde, ders değişikliği işlemlerini ise Yaz Okulu Ekle-Sil süresi içinde tamamlar.

Madde 13 — (1) Öğrencilerin Yaz Okulunda aldıkları dersler, normal yarıyıllarda alınan dersler gibi işlem görür. Yaz Okulunda açılan derslerin değerlendirilmesi, YTÜ'nün ilgili programının Yönetmeliği hükümlerine göre yapılır.

- a) Öğrencilerin, (Yabancı Dil hazırlık sınıfları hariç) Yaz Okulunda alacağı derslerin toplamı, çakışmaması koşuluyla, 9 (dokuz) krediyi geçemez. **(28.06.2018 gün ve 2018/04-43 sayılı Senato kararı ile değişiklik yapılmıştır.)**
- b) Yaz Okulunda, bitirme çalışması dersi açılmaz.
- c) Yaz Okulu kapsamında I.ve II. öğretim öğrencileri aynı programa tabidir.
- d) Ön koşullu derslere ilişkin uygulama Yaz Okulunda da geçerlidir.
- e) Yaz Okulunda açılan ve kapatılan dersler, ilgili birim tarafından ders ekle-sil süresinin ilk günü sonuna kadar ilan edilir. Açılan derslerden ders bırakma (çekilme) / ders silme işlemi uygulanmaz, para iadesi yapılmaz.
- f) Sadece kapatılan dersler, diğer bir ders ile çakışan, kredi fazlalığı veya kontenjan sınırlaması nedeniyle alınamayan derslerin para iadesi yapılır. Ayrıca staj yapan öğrencilerin staj günleri ile çakışması veya sağlık sorunları oluşması durumunda ise derslerin ilk haftası içinde belgelendirmek kaydı ile para iadesi yapılır. **(19.07.2012 gün ve 2012/08-08 sayılı Senato kararı ile değişiklik yapılmıştır.)**
- g) Yaz Okulunda derslere devam zorunludur. Bir dersin daha önceki yarıyıllarda devam koşulu yerine getirilmiş olsa bile Yaz Okulunda devam zorunluluğu kaldırılamaz.
- h) Devamsızlık sınırı, YTÜ'nün ilgili programının Yönetmeliklerinde belirtildiği biçimde uygulanır.
- i) Örgün eğitimde sınıf ortamında yapılamayan dersler (laboratuvar, arazi vb gibi dersler), yaz okulunda uzaktan eğitim yoluyla açılmaz. **(09.07.2020 gün ve 2020/05-03 sayılı Senato kararı ile eklenmiştir.)**

Madde 14 — (1) Yaz okulunda ders alan öğrencilerin o akademik yıl sonundaki AGNO'su, Yaz Okulu derslerinden alınan notların da hesaba katılmasıyla belirlenir.

Madde 15 — (1) Başka bir Yüksek Öğretim Kurumunun Yaz Okulu programlarından ders alacak YTÜ öğrencileri, "YTÜ Özel Öğrenci Yönergesi"ndeki esaslara tabidirler. Aynı yönerge, YTÜ öğrencisi olmayan kişilerin YTÜ Yaz Okulundan ders alma esaslarını da belirler.

- a) YTÜ öğrencileri, kayıtlı oldukları bölümün bağlı olduğu Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ve web sitesinde ilan edilen Devlet veya vakıf üniversitelerinden, Yüksek Teknoloji Enstitülerinden veya YÖK tarafından tanınan eşdeğer yurtdışı Yüksek Öğretim Kurumlarından ders alabilirler. **(09.07.2020 gün ve 2020/05-03 sayılı Senato kararı ile değişiklik yapılmıştır.)**
- b) YTÜ öğrencileri, "YTÜ Ders Eşdeğerlilik ve İntibak Esasları" çerçevesinde Bölümünün uygun görmesi ve ilgili Yönetim Kurulu kararı ile ders alabilirler. (*) **(12.01.2017 gün ve 2017/01-05 sayılı Senato kararı ile değişiklik yapılmıştır.)**
- c) Diğer Yüksek Öğretim Kurumundan alınan dersten geçme notu, "YTÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" ile "YTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nde belirtilen geçme notudur. Eğer farklı bir not sistemi kullanılıyorsa, geçme notu "YTÜ Ders Eşdeğerlilik ve İntibak Esasları" ekinde yer alan "Not Dönüşüm Tabloları" dikkate alınarak değerlendirilir. **(06.12.2018 gün ve 2018/07-09 sayılı Senato kararı ile değişiklik yapılmıştır.)**
- d) YTÜ öğrencilerinin, bir Yaz Okulu dönemi boyunca YTÜ dışı diğer Yüksek Öğretim Kurumlarından toplam en fazla 9 (dokuz) kredi ders alabilirler. Alınacak derslerin kredileri öğrencinin kayıtlı olduğu programdaki öğretim planındaki derslerin kredileri dikkate alınarak hesaplanır. **(25.08.2016 gün ve 2016/03-06 sayılı Senato kararı ile değişiklik yapılmıştır.)****(28.06.2018 gün ve 2018/04-43 sayılı Senato kararı ile değişiklik yapılmıştır.)**

- e) Yaz Okulunda açılan derslerin devam, ara sınavlar, final sınavı değerlendirmesi ve başarı durumunun tespiti ilgili hususlar, "YTÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" ile "YTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nde belirtilen şekilde yapılır. Ancak sınavlar için mazeret sınavı yapılmaz.
- f) Diğer Yüksek Öğretim Kurumları tarafından gönderilen onaylı başarı notları, ilgili Yönetim Kurulunca onaylandıktan sonra kayıtlara geçirilir.
- g) Diğer Yüksek Öğretim Kurumlarından alınan notların, dersi aldığı yaz okulunu takip eden güz yarıyılı'nın yarıyıl sonu sınavlarından önce ilgili bölüm başkanlığına bildirilmesi gerekmektedir. Özel durumlar ilgili Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir.

(* Üniwersitemiz Senatosunun 03.07.2014 tarih ve 2014/4-03 sayılı toplantısında alınan karar uyarınca; Üniwersitemizde Yaz Okulunda açılmayan dersler için, Üniwersitemiz öğrencilerinin Yaz Öğretimi açılan diğer tüm üniversitelerden ders alınması durumunda; "Eşdeğer sayılması istenen bir dersin kredisinin ders saatine bakılmaksızın, en az eşdeğer sayılacak dersin kredisinin %65'ine eşit olması ve eşdeğer sayılması istenen dersin içeriğinin (dersin haftalık ders planı baz alınarak) en az %75'nin, eşdeğer sayılacak dersin içeriği ile aynı olması gerekir."

Madde 16 — (1) Diğer Yüksek Öğretim Kurumu öğrencileri, özel öğrenci statüsünde değerlendirilir ve "YTÜ Özel Öğrenci Yönergesi" çerçevesinde işlem görürler. Özel öğrencilerin, YTÜ Yaz Okuluna kayıt yaptırabilmeleri için: **(09.07.2020 gün ve 2020/05-03 sayılı Senato kararı ile değişiklik yapılmıştır.)**

- a) Eğitim-öğretimini sürdürdüğü kurumun ilgili Kurulundan izin alması gerekir.
- b) Ödeyecekleri Yaz Okulu ücreti, YTÜ Yönetim Kurulunca belirlenir.
- c) YTÜ tarafından Başka Yüksek Öğretim Kurumu öğrencileri için hazırlanan ilgili formu doldurarak onaylı öğrenci belgeleri ile birlikte belirlenen süre içinde ilgili bölümlere başvurmaları gerekmektedir.
- d) YTÜ Yaz Okulunda alacağı derslerin toplamı, çakışmaması koşuluyla, 9 (dokuz) krediyi geçemez.
- e) YTÜ Yaz Okuluna kayıt yaptıran özel öğrencilere, yaz öğretiminin süresini, aldıkları derslerin kodunu, adını, saat/kredisini, AKTS (ECTS) kredisini ve başarı notunu gösteren bir belge düzenlenir. Bu belge, ilgili Fakülte/Enstitü/Yükseköğretim Kurulu Yönetim Kurulu kararı ile öğrencinin kayıtlı olduğu ilgili Yükseköğretim Kurumu'na gönderilir. Talebi halinde belgenin onaylı bir kopyası öğrenciye verilir.

Diğer hükümler

Madde 17 — (1) Yaz Okulunda, aynı dersi vermek üzere birden fazla öğretim elemanı görevlendirilebilir.

Mali hükümler

Madde 18— (1) Yaz Okulunda ders veren öğretim elemanlarına, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'nun 11. maddesi hükümleri uygulanır.

Madde 19— (1) Yaz Okulunda öğrenciler, Bakanlar Kurulu ve/veya Maliye Bakanlığı'na belirlenen esaslara göre YTÜ Yönetim Kurulunun belirleyeceği öğrenim ücretlerini kayıt esnasında öderler.

Hüküm bulunmayan haller

Madde 20 — (1) Bu Yönergede ayrıca belirtilmeyen hususlarda Yıldız Teknik Üniversitesi'nin ilgili programının Yönetmeliklerinin hükümleri uygulanır.

Yürürlük

Madde 21- (1) Bu Yönerge YTÜ Senatosu'nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Madde 22- (1) Bu Yönerge'nin yürürlüğe girmesi ile 10.03.2011 gün, 2011/01-07 sayılı kararı ile kabul edilen Yönerge yürürlükten kalkar.

Yürütme

Madde 21— (1) Bu Yönerge hükümlerini Yıldız Teknik Üniversitesi Rektörü yürütür.